



Comune di Crema



AVVISO PUBBLICO
PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER LA NOMINA
DI AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO, TUTORE, CURATORE

1. PREMESSA

1.1 Il Comune di Crema e l'ATS Impronte Sociali, nell'ambito di un più ampio accordo di collaborazione e di co-progettazione, avviano un progetto di protezione giuridica sperimentale con l'obiettivo di strutturare un Servizio di Protezione Giuridica innovativo ai sensi della legge 6/2004.

1.2 Il presente avviso è finalizzato alla formazione di un elenco, aperto e permanente, di professionisti disponibili ad assumere la nomina di Amministratore di Sostegno, Tutore e Curatore (di seguito ADS). Detto elenco sarà gestito dal Servizio di Protezione Giuridica del Comune di Crema e sarà aggiuntivo e integrativo rispetto all'elenco e alle modalità già in essere presso il Tribunale di Cremona per l'individuazione degli ADS.

2. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE DEGLI AVVOCATI

Possono essere iscritti all'elenco gli Avvocati in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione all'albo professionale da almeno 3 anni;
- assenza di condanne penali definitive o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice penale.
- non aver subito sanzioni disciplinari definitive in ordine all'esercizio dell'attività professionale.
- essere in regola con gli obblighi della formazione continua;
- essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi in favore dell'erario, degli enti previdenziali ed infortunistici a favore dei propri dipendenti e della Cassa di Previdenza Forense;
- essere in possesso di R.C. Professionale obbligatoria;
- di possedere preparazione nella protezione giuridica e nelle materie oggetto del presente avviso o di aver già svolto il ruolo di ADS o di aver frequentato un corso di preparazione al ruolo di amministratore di sostegno

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

3.1 La domanda finalizzata ad effettuare la manifestazione di interesse ad essere inseriti nell'elenco, sottoscritta dal professionista (per gli studi associati da ciascun professionista), dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando il modulo Allegato A e dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia di un valido documento di identità del dichiarante;

- curriculum vitae e professionale, datato e firmato, dal quale risulti l'esperienza maturata nell'esercizio dell'attività professionale con particolare riferimento alla protezione giuridica, indicando sinteticamente le tipologie di casi seguiti.

3.2 Il Comune e ATS si riservano di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula e si riservano inoltre di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione. La falsità nelle dichiarazioni comporterà l'esclusione dall'elenco nonché l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

3.3 In sede di prima formazione dell'elenco, la manifestazione d'interesse unitamente alla documentazione indicata, dovrà pervenire al Comune di Crema **entro e non oltre il 31 gennaio 2020** secondo una delle seguenti modalità:

- invio tramite posta elettronica certificata PEC all'indirizzo: protocollo@comunecrema.telecompost.it;
- tramite deposito all'Ufficio Protocollo del Comune di Crema, sito in Piazza Duomo 25, piano terra.

L'istanza dovrà indicare nell'oggetto: "**Manifestazione d'interesse elenco amministratori di sostegno, tutori, curatori - Avvocati**".

3.4 Decorso il termine per la presentazione delle manifestazioni d'interesse, si procederà a formare l'elenco dei professionisti, predisposto in ordine alfabetico. La valutazione della richiesta di iscrizione verrà effettuata, mediante verifica dei requisiti, dall'Equipe Integrata del Servizio di Protezione Giuridica. L'elenco sarà aggiornato periodicamente in relazione alle domande che perverranno in seguito o alla cancellazione per la perdita dei requisiti richiesti.

4. MODALITA' DI UTILIZZO DELL'ELENCO

4.1 Il Servizio di Protezione Giuridica potrà avvalersi del presente elenco qualora sia necessaria l'individuazione di un ADS in favore di soggetti fragili in carico o segnalati ai Servizi Sociali del Comune di Crema e potrà valutare in piena autonomia il professionista più idoneo al singolo caso, che verrà quindi indicato nell'apposita istanza da presentare al Tribunale.

4.2 In ogni caso verrà garantita un'equa rotazione delle segnalazioni per la nomina, anche considerando la gravità e la situazione socio economica del beneficiario. L'elenco dei professionisti verrà inoltre fornito al Tribunale di Cremona che, qualora se ne volesse avvalere, lo farà in virtù di propri criteri di scelta.

5. EQUA INDENNITA'

5.1 Gli ADS potranno chiedere un'equa indennità che sarà valutata dal Giudice Tutelare tenendo conto della situazione patrimoniale dell'amministrato e delle attività effettivamente svolte dal professionista e oggetto di rendicontazione.

5.2 Per gli amministrati non abbienti l'equo indennizzo, eventualmente liquidato con provvedimento del Giudice Tutelare, rientrerà negli oneri del Comune di Crema quale parte del "Progetto di Vita Dignitosa" e verrà comunque calcolato sulla base del tariffario calmierato e graduato di cui all'allegato 1 del Progetto di Costituzione del Servizio di Protezione Giuridica.

5.3 Per gli assistiti in grado di sostenere il costo dell'indennizzo, le tariffe calmierate e graduate di cui al tariffario citato non costituiscono vincolo per la liquidazione dell'indennità da parte del Giudice Tutelare.

6. COMPITI DEL PROFESSIONISTA IN RELAZIONE AL SERVIZIO DI PROTEZIONE GIURIDICA

Il professionista iscritto nell'elenco si impegna a:

- accettare di essere indicato come ADS nei ricorsi/istanze di modifica ad opera del Servizio di Protezione Giuridica del Comune di Crema e dei Servizi Specialistici secondo i criteri di cui al presente avviso;
- collaborare con l'Equipe Integrata di Protezione Giuridica, con i Servizi Sociali del Comune di Crema e con i Servizi Specialistici competenti alla definizione ed all'attuazione del Progetto di Vita Dignitosa dei soggetti fragili;
- accettare il tariffario calmierato e graduato di cui all'allegato 1 del Progetto di Costituzione del Servizio di Protezione Giuridica del Comune di Crema nei casi di amministrati non abbienti;
- accettare la nomina di ADS e gli adempimenti conseguenti previsti dalla legge da parte del Tribunale di Cremona che intende avvalersi dell'elenco dei professionisti del Comune di Crema.

7. CONTROLLO, MONITORAGGIO e DURATA

7.1 La natura sperimentale del Servizio di Protezione Giuridica impone una costante verifica delle attività anche nell'ottica di un potenziamento per lo sviluppo di buone prassi. Pertanto si procederà alla verifica del permanere delle condizioni dei requisiti dell'inserimento dei professionisti nell'elenco e al monitoraggio delle attività svolte, in particolare vigilando nel tempo la condizione dei soggetti amministrati e la corretta attuazione dei progetti di vita dignitosa concordati.

7.2 L'iscrizione può essere revocata in caso di gravi inadempienze o violazioni degli obblighi previsti nel presente avviso o in caso di perdita dei requisiti prescritti.

Il presente progetto sperimentale ha durata pluriennale e ogni anno il Servizio di Protezione Giuridica verificherà i vari aspetti operativi con gli ADS nominati e con i Servizi Sociali del Comune di Crema, allo scopo di introdurre le variazioni necessarie a garantire una migliore funzionalità e buone prassi.

8. INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

8.1 Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo sulla privacy n.679/2016, il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura dell'elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale. Il trattamento sarà effettuato dal personale degli uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopraccitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati dei richiedenti.

8.2 I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati del trattamento o dipendenti coinvolti, a vario titolo, in ragione dell'incarico professionale affidato o da affidare. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'elenco.

Recapiti per informazioni:

Ufficio Ei. Pro, e-mail: protezione.giuridica@comune.crema.cr.it

Avv. Giulia Bravi - Dott.ssa Alessia Parati

"ALLEGATO A"

COMUNE di CREMA
UFFICIO PROTOCOLLO

PEC: protocollo@comunecrema.telecompost.it

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ELENCO AMMINISTRATORI DI
SOSTEGNO, TUTORI, CURATORI - AVVOCATI**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ Prov. _____ il _____
e residente in _____ via _____ n. _____
con studio in _____ via _____ n. _____
Telefono _____ Fax _____ E-mail _____
PEC _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

all'iscrizione nell'Elenco in oggetto per la nomina ad amministratore di sostegno, tutore e curatore.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

1. di possedere la cittadinanza _____ e di avere il godimento dei diritti civili e politici;
2. di non avere riportato condanne penali o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o sicurezza;
3. di essere iscritto all'Albo degli Avvocati da almeno 3 anni (data di iscrizione _____)
e di essere iscritto all'Ordine degli Avvocati di Cremona o di Lodi;

10. di accettare incondizionatamente gli oneri e le prescrizioni contenute nell'Avviso di manifestazione di interesse e nel Progetto di costituzione del Servizio di Protezione Giuridica, per la costituzione dell'Elenco del Comune di Crema di avvocati per la nomina ad amministratore di sostegno, tutore e curatore;

11. di autorizzare il Comune di Crema, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla privacy n. 679/2016, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali tale dichiarazione viene resa;

12. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione rispetto alle dichiarazioni sopra rilasciate nonché ogni sopraggiunta situazione ostativa al mantenimento dell'iscrizione;

13. di esercitare la professione in forma _____ (associata o individuale);

14. In caso di studi associati indicare il nominativo di tutti i professionisti componenti lo studio _____

_____;

Allegati:

1. curriculum vitae e professionale datato e firmato, dal quale risulti l'esperienza maturata nell'esercizio dell'attività professionale con particolare riferimento alla protezione giuridica, indicando sinteticamente i casi seguiti, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

2. Copia del documento di riconoscimento.

Luogo e data _____

Firma _____