



REGOLAMENTO
DELLA FESTA DEL SALAME NOBILE CREMASCO
E DEI PRODOTTI DEL TERRITORIO
20-21 APRILE 2024

Il presente regolamento stabilisce le regole e definisce gli indirizzi per la manifestazione denominata "Festa del Salame Nobile Cremasco e dei prodotti del Territorio".

Art. 1

La "Festa del Salame Nobile Cremasco e dei prodotti del Territorio" (abbr. *Festa del Salame*) è promossa dal Comitato Promotore, viene organizzata e gestita dal Comune di Crema, con la collaborazione delle Organizzazioni che si riconoscono nel suddetto comitato.

La Festa del Salame vuole essere un appuntamento di rilevanza regionale per la valorizzazione del salame prodotto nel territorio cremasco, per la promozione delle colture e dei prodotti tipici locali, provinciali e della pianura lombarda.

Art. 2

La Festa del Salame è tematica, pertanto consente la partecipazione ai produttori-espositori che producono o commercializzano almeno una delle seguenti categorie di prodotti:

- Salame e insaccati del territorio cremasco
- Pane e prodotti da forno del territorio cremasco
- Prodotti agroalimentari tipici del territorio cremasco
- Prodotti enogastronomici tipici del territorio provinciale e della pianura lombarda.

Art. 3

La Festa del Salame ha luogo a Crema, negli spazi di vie e piazze del centro storico, indicati dal Comune di Crema.

Si tiene il 20 Aprile 2024 dalle ore 09:00 alle ore 21:00 e il 21 Aprile 2024, dalle ore 9:00 alle ore 20:00.

L'ingresso con mezzi di carico e scarico all'area della festa, per raggiungere ed occupare il posteggio assegnato, deve avvenire dalle ore 7:00 e non oltre le ore 8:30; per operazioni di chiusura serale è possibile accedere con i propri mezzi allo spazio assegnato nelle seguenti fasce orarie: sabato 20 Aprile dalle ore 21:00 alle ore 22:00, domenica 21 Aprile dalle ore 20:00 alle ore 21:00. L'eventuale rifornimento della merce durante l'orario della manifestazione potrà essere effettuato

solo con l'uso di carrelli a mano.

Per accedere e uscire dall'area pedonale con mezzi di carico e scarico è fatto obbligo ad utilizzare esclusivamente il percorso che verrà indicato.

È possibile uscire anticipatamente solo per maltempo o per cause inderogabili, previo accordo con il Responsabile dell'organizzazione.

Art. 4

Durante le due giornate potranno essere organizzati eventi coerenti con le finalità e gli obiettivi della manifestazione.

Tali iniziative, che possono essere promosse anche da singoli operatori e/o da Organizzazioni aderenti al Comitato Promotore, vengono definite, accolte e calendarizzate dal Comune di Crema, in accordo con il Comitato stesso.

Durante le due giornate il Comitato può organizzare anche iniziative di tipo culturale, spettacoli musicali e di intrattenimento.

Art. 5

Per partecipare, gli interessati, se appartenenti alle categorie tematiche sopra citate, dovranno compilare l'apposito modulo di adesione, scaricabile, unitamente al presente regolamento, dal sito internet del Comune di Crema o dai siti internet delle Organizzazioni che compongono Il Comitato Promotore.

Ogni comunicazione riguardante la Festa del Salame verrà pubblicata sui siti internet nelle sezioni dedicate quali canali ufficiali delle comunicazioni.

La scheda di adesione va compilata e inviata via PEC al Comune di Crema, unitamente al regolamento sottoscritto e firmato per accettazione, entro e non oltre Venerdì 22 Marzo 2024, al seguente indirizzo: protocollo@comunecrema.telecompost.it

L'espositore si impegna a partecipare e a tenere aperto il proprio stand per tutta la durata della manifestazione e negli orari prestabiliti.

Art. 6

Il Comitato Promotore, congiuntamente al Soggetto organizzatore, attraverso l'accettazione e l'analisi delle schede di iscrizione pervenute, si occupa della selezione del gruppo di espositori e provvede all'assegnazione dei posti.

Gli Operatori ammessi, in accordo con il Comitato Promotore, possono allestire lo spazio assegnato con gazebo e materiale di loro proprietà; solo chi non detiene detto materiale, potrà utilizzare quello messo a disposizione dal Comune di Crema, fino ad esaurimento dei gazebo e dei materiali nella disponibilità del Soggetto organizzatore.

Art. 7

Il Comitato Promotore ed il Comune di Crema, a loro insindacabile giudizio, valuteranno l'ammissione e l'affidamento dello spazio al richiedente.

Dopo l'approvazione, il Comitato provvederà prontamente a comunicare l'esito agli interessati che, entro Venerdì 12 Aprile 2024, dovranno versare al Comune di Crema un contributo quale quota di partecipazione, pari a euro 100,00 (cento) per l'utilizzo

di uno spazio di 3 mt x 3 mt, compresa la fornitura di energia elettrica.

Diversamente, lo spazio individuato verrà assegnato ad eventuali richiedenti in lista d'attesa.

Coloro che presenteranno la richiesta di partecipazione dopo la data indicata come termine ultimo, potranno eventualmente essere ammessi a partecipare soltanto nel caso in cui ci siano posti liberi non assegnati, sempre e comunque previo consenso da parte del Comitato Promotore e del Comune di Crema.

Alle condizioni sopra indicate, un singolo operatore può richiedere fino a un massimo di due spazi 3 x 3.

Art. 8

Per quanto riguarda gli aspetti commerciali, il produttore-espositore è tenuto a rispettare le norme di legge vigenti in materia.

Art. 9

Il Comitato Promotore e il Comune di Crema provvedono ad un servizio di vigilanza notturna.

In ogni caso, il Comitato e il Comune declinano ogni responsabilità contro eventuali ammanchi e/o furti.

Art.10

Il Comitato Promotore e il Comune di Crema si riservano di stabilire, in deroga al presente Regolamento Generale, norme e disposizioni giudicate opportune per il regolare svolgimento della manifestazione.

Tali decisioni verranno comunicate con la massima urgenza.

Art. 11

I Soggetti aderenti al Comitato Promotore si impegnano a concorrere alla gestione finanziaria dell'evento con un contributo economico, definito in euro 500,00 (cinquecento) per le organizzazioni sindacali ed economiche, euro 100,00 (cento) per le associazioni e organizzazioni di altra natura.

Tale quota può essere assolta anche con la prestazione di servizi utili alla realizzazione della manifestazione, preventivamente concordati con il Comitato stesso.